

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с.Керес**

Рассмотрено и согласовано
на педагогическом совете

УТВЕРЖДАЮ:
Директор - _____ -
Г.Н.Петренко

Приказ № 47 от 12.03.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма обучающихся в образовательную организацию,
перевода, повторного обучения и оформления возникновения,
приостановления и прекращения образовательных отношений между
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся.

Положение составлено в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 г. "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённые Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации (Постановление от 27.10.2020 г. № 32), Приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1. Общие требования к приёму в образовательную организацию.

1.1. Порядок приёма определяется образовательной организацией самостоятельно и закрепляется в Уставе школы.

1.2. Обеспечивается приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательную организацию для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.4. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет" принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.7. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих детей, указанным в абзаце втором части 6 ст.19 ФЗ от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих" по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 ст.46 ФЗ от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющимися сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 ст.3 ФЗ от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ."

1.8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра, а также право преимущественного приема имеют усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством дети.

1.9. При приеме в образовательную организацию знакомить ученика и его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.11. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона

от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- г) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- д) адрес места жительства родителей (законных представителей);
- е) адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей) ребенка;
- ё) языки обучения;
- ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- з) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- и) согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- к) согласие поступающего, достигшего возраста 18 лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
- л) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полнородных и неполнородных братьев и сестер (при наличии);
- м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, с Лицензией, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося;
- н) согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

При приеме на обучение по программа начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в т. ч. русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде или на официальном сайте в сети "Интернет".

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и другими локальными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию,
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении,
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

1.13. При приёме обучающегося между родителями (законными представителями) и образовательной организацией заключается договор о предоставлении общего образования.

2. Порядок приёма обучающихся.

2.1. Приём обучающихся на уровень начального общего образования:

- Обучение детей в образовательной организации, реализующей программы начального общего образования, начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста до 8 лет.

- По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательной организации в праве разрешить приём детей в образовательную организацию для обучения в более раннем и более позднем возрасте.

- Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований по организации пребывания детей 6-летнего возраста.

- Все дети, достигшие школьного возраста зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Собеседование учителя с ребёнком проводится в августе с целью планирования учебной работы с каждым учеником.

- Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

- Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования), копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости), копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной

организации родитель (законный представитель) ребенка предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка и свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.

- Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

- Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, заявление о приеме.

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

- Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

- Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

- Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом руководителя школы в течение 3 рабочих дней после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

- На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

- Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью руководителя школы и печатью образовательной организации.

2.2. Приём обучающихся на уровень основного общего образования:

- Приём осуществляется на общих основаниях при полном прохождении образовательной программы начального общего образования. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

- Предельный возраст учащегося для получения основного общего образования в общеобразовательной организации по очной форме обучения – 18 лет.

- По согласию родителей (законных представителей) учащийся, достигший возраста 15 лет, может оставить образовательную организацию до получения им среднего общего образования.

- Для зачисления ребёнка родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы: *копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, копию документа,*

удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования), копию документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости), копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории); копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества; копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

- Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя школы после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

- Факт ознакомления гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью гражданина.

Подписью родителя (законного представителя) фиксируется согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Приём обучающихся на уровень среднего общего образования:

- Приём осуществляется при наличии документа государственного образца об уровне основного общего образования.

Прием заявлений в 10 класс начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании и завершается 31 августа текущего года. Для учащихся, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в 10 класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест. Заявления принимаются в письменной форме по адресу с.Керес, ул.Центральная, д.55.

- Для зачисления родители (законные представители) предъявляют в образовательную организацию следующие документы:

- *заявление о приёме;*

- *аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.*

- Родители (законные представители) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

- Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя школы после приема документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

- Факт ознакомления гражданина, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью гражданина.

Подписью родителя (законного представителя) фиксируется согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Порядок и основания перевода, повторного обучения.

3.1. Граждане могут быть переведены в другие общеобразовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- в связи с переходом в образовательные организации, реализующие другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей);
- в случае прекращения деятельности образовательная организация, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Перевод гражданина из одной образовательной организации в другую осуществляется только с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в связи с переводом.

В заявлении совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина;
- б) дата рождения; в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина об отчислении в порядке перевода образовательная организация в трехдневный срок издает приказ об отчислении гражданина в порядке перевода с указанием принимающей организации или с указанием населенного пункта в случае переезда в другую местность.

3.3. Перевод гражданина из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.4. образовательная организация выдает совершеннолетнему гражданину или родителям (законным представителям)

несовершеннолетнего гражданина следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами

промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью директора или уполномоченного им лица.

3.5. Обучающиеся могут быть переведены из одного класса в другой в течение учебного года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах обучающегося. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

3.6. Обучающиеся 1-8,10 классов, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся оформляется приказом директора образовательной организации.

3.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются на педагогическом совете, но с учетом срока, установленного законодательством в области образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося или отпуск по беременности и родам (ст.58, п.5 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»).

Администрация образовательной организации создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Возникновение образовательных отношений.

4.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в образовательную организацию и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, приказ издается на основании такого договора.

4.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

4.3. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в образовательной организации, оформляется приказом директора образовательной организации о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно Правилам приема в образовательную организацию.

4.4. Зачисление в образовательную организацию на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования оформляется приказом директора образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального, основного,

среднего общего образования размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в день их издания.

4.5. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательной организации и приказ директора образовательной организации о приеме лица в образовательную организацию для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4.6. Порядок и условия приема в образовательную организацию регламентируются Правилами приема в образовательную организацию.

4.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

5. Изменение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- при изменении языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- в случае внесения изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

5.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава образовательной организации и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

5.4. Изменение формы получения образования (вне образовательной организации: в семейной форме или в форме самообразования) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и образовательной организацией, которое оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

5.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения педагогического совета образовательной организации, оформленного соответствующим протоколом.

5.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) руководителем образовательной организации издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

5.7. Для воспитанников и обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

5.8. Приказ руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

5.9. В том случае, если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий приказ директора образовательной организации.

5.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий приказ директора образовательной организации.

5.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации изменяются с даты издания приказа директора образовательной организации или с иной указанной в нем даты.

6. Порядок и основания прекращения образовательных отношений.

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

6.2.1. по инициативе гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, в том числе в случае перевода гражданина для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.2.2. по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

6.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательная организация, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного гражданина перед образовательной организацией.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об

образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.9. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания администрация образовательной организации незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования – Управление образование администрации МО МР «Корткеросский». Управление образование администрации МО МР «Корткеросский», и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.

6.11. Применение к обучающимся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора образовательной организации, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7. Восстановление обучающегося в образовательную организацию.

7.1. Восстановление обучающегося в образовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе

родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в образовательную организацию.

7.2. Право на восстановление в образовательную организацию имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

7.3. Восстановление лиц в число обучающихся образовательной организации осуществляется только при наличии свободных мест.

57.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, образовательная организация проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

7.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

7.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом руководителя образовательной организации.

7.7. При восстановлении в образовательную организацию обучающемуся устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (*при ее наличии*).