

**Дорожная карта
по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ
в МОУ «СОШ» с. Керес**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” и статью 1 Федерального закона “Об обязательных требованиях в Российской Федерации”» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МОУ «СОШ» с. Керес, в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с февраля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Февраль 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Руководитель Петренко Г.Н. Заместители директора по УВР Чуприна О.Н., Бармичева В.В.
2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Февраль 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
3	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Март 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
4	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Март 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
5	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Март 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководитель рабочей группы
7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Заведующий библиотекой Казаринова Е.И.
8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Март – апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Заведующий библиотекой Казаринова Е.И.
9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль – март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР Чуприна О.Н. Заместитель директора по ВР Бармичева В.В.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП	Директор Петренко Г.Н. Заместители директора по УВР Чуприна О.Н., Бармичева В.В
3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор Петренко Г.Н. Заместители директора по УВР Чуприна О.Н., Бармичева В.В
4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор Петренко Г.Н.
5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Февраль 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП	Февраль – август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	Директор Петренко Г.Н.
3. Мероприятия содержательного характера				
1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО:	Февраль – март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	<p>– анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОР НОО;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОР НОО</p>			директора по УР Чуприна О.Н.
2.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООС с ФОР ООС:</p> <p>– анализ планируемых результатов в ООП ООС и приведение в соответствие с ФОР ООС;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООС и приведение в соответствие с ФОР ООС</p>	Февраль – март 2023 года	Целевой раздел ООП ООС в соответствии с ФОР ООС	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
3.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОР СОО:</p> <p>– анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОР СОО;</p> <p>– анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОР СОО</p>	Февраль – март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОР СОО	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
4.	Приведение в соответствие содержательного раздела	Март 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОР НОО.	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н.

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	<p>ООП НОО с ФОП НОО: – внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</p> <p>– анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</p>		<p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>
5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООС с ФОП ООС: – внесение в ООП ООС федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>– анализ программы формирования УУД в ООП ООС и приведение в соответствие с ФОП ООС</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП ООС в соответствии с ФОП ООС.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООС.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООС</p>	<p>Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>
6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: – внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание»,</p>	<p>Март 2023 года</p>	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p>	<p>Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	«География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; – анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО		Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООО	
7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООО	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
9.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: – выбор варианта учебного плана ФОП НОО; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП НОО. Календарный план воспитательной работы	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Заместитель директора по ВР Бармичева В.В.

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	и форм организации, указанных в ФОРМ НОО; – анализ плана воспитательной работы ООР НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ НОО		в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ НОО	
11.	Приведение в соответствие организационного раздела ООР ООС с ФОРМ ООС: – выбор варианта учебного плана ФОРМ ООС или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; – формирование календарного учебного графика с учетом ФОРМ; – составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ ООС; – анализ плана воспитательной работы ООР ООС и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООС	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООР ООС в соответствии с ФОРМ ООС. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОРМ ООС. Календарный учебный график с учетом ФОРМ ООС. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОРМ ООС. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОРМ ООС	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Заместитель директора по ВР Бармичева В.В.
12.	Приведение в соответствие организационного раздела ООР СОО с ФОРМ СОО: – выбор варианта учебного плана ФОРМ	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООР СОО в соответствии с ФОРМ СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОРМ СОО. План внеурочной деятельности	Руководитель рабочей группы Петренко Г.Н. Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	<p>СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>		<p>с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР Бармичева В.В.</p>
4. Кадровое обеспечение				
1.	<p>Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП.</p> <p>Выявление кадровых дефицитов</p>	<p>Февраль – март 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>
2.	<p>Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ</p>	<p>Февраль – март 2023 года</p>	<p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>
3.	<p>Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы</p>	<p>Февраль 2023 года</p>	<p>План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.</p> <p>Аналитическая справка заместителя директора по УВР</p>	<p>Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор Петренко Г.Н Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
5. Методическое обеспечение				
1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Февраль 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Февраль – март 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Февраль – май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Руководители ШМО: Бармичева В.В., Петренко Г.Н., Демина Т.М.
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Руководители ШМО: Бармичева В.В., Петренко Г.Н., Демина Т.М.
5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО	В течение всего периода реализации	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	в соответствии с ФОП НОО	ООП НОО		Руководитель ШМО учителей начальных классов Бармичева В.В.
6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Руководители ШМО: Бармичева В.В., Петренко Г.Н
7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Руководители ШМО: Бармичева В.В., Петренко Г.Н
8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н.
6. Информационное обеспечение				
1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Февраль – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Ответственный за сайт ОО Демин С.А.
2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП	Февраль – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Ответственный за сайт ОО Демин С.А.

№ п/ п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственны й
1. Организационно-управленческое обеспечение				
	НОО, ООО и СОО			
3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Февраль – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Ответственный за сайт ОО Демин С.А.
4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УР и ВР	Заместитель директора по УР Чуприна О.Н. Заместитель директора по ВР Бармичева В.В.
7. Финансовое обеспечение				